



For aftaler om rådgivning og bistand indgået med DMR gælder disse betingelser.

### **Aftalegrundlag**

DMRs forretningsbetingelser har, i tilfælde af indbyrdes modstrid mellem aftaledokumenternes bestemmelser, forrang forud for bygherrens udbudsmateriale. Ved bygherre forstås: Bygherre, klient, bestiller eller opdragsgiver.

Bygherren bemyndiger, hvor andet ikke er aftalt, DMR til på bygherrens vegne at indgå relevante aftaler med tilknyttede entreprenører, specialister og andre aktører. Bygherren er alene berettiget til at anvende det materiale, som udarbejdes af DMR, til det konkrete formål som DMR har fået oplyst er formålet. Hvis resultater benyttes til andre formål eller på anden måde end forudsat, har DMR intet ansvar for brugen.

DMR beholder alle rettigheder over idéer, indsamlede data og materiale, som DMR har udarbejdet, herunder rettigheder til digitale bygningsmodeller og andre digitale data. Den, der ved bestilling af en opgave hos DMR oplyser, at bestillingen afgives på vegne af tredjemand hæfter, hvis det viser sig, at der ikke har været fuldmagt eller bemyndigelse til at forpligte tredjemand, selv for betaling af DMRs tilgodehavende.

### **Håndtering af overskudsjord ved borearbejde og LER-oplysninger**

Medmindre andet er aftalt, efterlades opboret overskudsjord ved borestederne. DMR tager forbehold for ledninger, som DMR ikke er gjort bekendt forud for iværksættelse af arbejde. DMR har intet ansvar for skader på ledninger eller andre nedgravede installationer som DMR ikke er oplyst om.

### **Data fra feltmåleudstyr er vejledende**

Undersøgelser med feltudstyr som støjmåler, gasmålere, georadar som Gemini3, dybdegående metaldetektorer og geofysiske undersøgelser opfattes som vejledende.

### **Honorar, udlæg og leveringstid**

Hvor intet andet er aftalt, faktureres DMR's assistance efter medgået tid i henhold til DMR's gældende timetakster med tillæg af moms, udlæg og nødvendigt materialeforbrug. Materialeforbrug omfatter typisk leje af teknisk måleudstyr som GPS, PID- og gasmåler, vandspejlslogger og forbrugsvarer af pumper, slanger, gastætte poser m.v. Interne udlæg (kørsel, rejser m.v.) faktureres uden tillæg. Kørsel faktureres i henhold til statens takster.

DMR er bemyndiget til, for bygherrens regning, at antage relevant bistand, til at indsamle oplysninger, rekvirere specialistbistand eller anden ekstern aktør eller entreprenør.

Eksterne udlæg (til underrådgivere, leverandører etc.) tillægges et standardoverhead på 5%.

### **Leveringstid**

DMR's leveringstid, for udførelse af en opgave, er angivet omtrentligt.

### **Ansvar og forsikring**

DMR er ansvarlig, efter dansk rets almindelige erstatningsregler, for fejl eller forsømmelser ved opgavens løsning. DMR kan ikke gøres ansvarlig for fejl og mangler hos underleverandører såsom laboratorier, landinspektører og entreprenører.

DMR har en professionel rådgiveransvarsforsikring i forsikringsselskabet Topdanmark, med en dækningssum på op til 10 millioner (Police nr. E4733 515 011).

DMRs ansvar er uanset årsag til tab eller skade DMR måtte kunne gøres ansvarlig for, begrænset til 10 gange det betalte honorar ex moms og maksimalt til kr. 2.500.000.

DMR's ansvar ophører 5 år efter, at opgaven er afleveret. Evt. forsinkelsesansvar kan maksimalt udgøre 10% af det betalte honorar ex. moms. DMR hæfter ikke for tab af data, driftstab, avancetab, eller andre indirekte tab.

### **Behandling af personhenførbare oplysninger**

DMR behandler personoplysninger under behørig iagttagelse af databeskyttelsesforordningen. Oplysninger om en kundes navn, adresse, e-mail, telefonnummer mv. benyttes i forbindelse med kundens bestilling. DMR opbevarer oplysningerne så længe, det er nødvendigt af hensyn til det formål oplysningerne er indhentet til.

### **Betalingsbetingelser**

Betalingsbetingelser er, medmindre andet er aftalt, fakturadato +30 dage. Ved betaling efter forfaldsdato beregnes rente svarende til gældende procesrente.

DMR må henvise til udførte opgaver som reference i forbindelse med akquisition og markedsføring.

Med venlig hilsen  
Dansk Miljørådgivning A/S

Maj 2021

Claus Larsen  
Kvalitetssikringschef, direktør

